



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Anno accademico 2024/2025

Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale

Sociologia e Servizio Sociale, cod. 8786

Classi di laurea magistrali LM 87/LM 88

INDICE

| | |
|---|----|
| CALENDARIO GENERALE | 2 |
| SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE | 2 |
| SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI | 5 |
| SEZIONE 3 – AMMISSIONE..... | 6 |
| SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE..... | 7 |
| SEZIONE 5 TASSE E BENEFICI..... | 9 |
| SEZIONE 6 – CONTATTI | 10 |

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

Il Corso di Laurea Magistrale in Sociologia e Servizio Sociale, articolato nei due curricula “Sociologia e Ricerca Sociale” e “Servizio Sociale” è un corso a libero accesso, ovvero non viene preventivamente stabilito un numero massimo di studenti ammessi. Le informazioni riguardanti il Corso di Studio (regolamento, piano didattico, obiettivi formativi, contatti ecc.) sono disponibili sul sito web del CdS: <https://corsi.unibo.it/magistrale/SociologiaServizioSociale/index.html> .

CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno valutate dalla commissione secondo il calendario sotto riportato.

INTAKE 1

| FASI | DATE |
|---|--|
| 1. Apertura candidature | 15 marzo 2024 ore 13.00 |
| 2. Chiusura candidature | 20 maggio 2024 ore 13.00 |
| 3. Pubblicazione elenco di chi deve sostenere il test | 28 maggio 2024 |
| 4. Test | 4 giugno 2024 ore 9.30 |
| 5. Restituzione degli esiti | 21 giugno 2024 |
| 6. Immatricolazioni | Dal 25 luglio al 26 settembre 2024 senza indennità di mora Dal 27 settembre al 21 novembre 2024 con indennità di mora |

INTAKE 2

| FASI | DATE |
|---|--|
| 1. Apertura candidature | 21 maggio 2024 ore 13.00 |
| 2. Chiusura candidature | 1 agosto 2024 ore 13.00 |
| 3. Pubblicazione elenco di chi deve sostenere il test | 29 Agosto 2024 |
| 4. Test | 4 settembre 2024 ore 9.30 |
| 5. Restituzione degli esiti | 13 settembre 2024 |
| 6. Immatricolazioni | Dal 25 luglio al 26 settembre 2024 senza indennità di mora Dal 27 settembre al 21 novembre 2024 con indennità di mora |

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Sociologia e Servizio Sociale occorre:

- a) possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale, o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2024/2025 che viene pubblicata sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/. E' possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo. Le modalità sono indicate nella Sezione 2 – COME CANDIDARSI;
- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) possedere i **REQUISITI LINGUISTICI** e in particolare un livello di conoscenza dell'inglese pari almeno al livello **B1** che deve essere attestato con le modalità previste al punto 1.1;
- d) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.2.

1.1 REQUISITI CURRICULARI E LINGUISTICI

REQUISITI CURRICULARI

Per l'accesso al Corso il candidato deve essere in possesso di un titolo accademico di primo ciclo in una delle seguenti classi:

L-1 Beni Culturali, L-3 Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda, L-5 Filosofia, L-6 Geografia, L-10 Lettere, L-11 Lingue e culture moderne, L-12 Mediazione linguistica, L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-15 Scienze del turismo, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-19 Scienze dell'educazione e della formazione, L-20 Scienze della comunicazione, L-24 Scienze e tecnologie psicologiche, L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace, L-39 Servizio Sociale, L-40 Sociologia, L-41 Statistica, L-42 Storia.

Se il candidato è in possesso di un titolo accademico non afferente ad una delle classi di laurea sopra indicate, di un titolo di studio straniero o di un titolo di ordinamento previgente al D.M. 509/1999, la Commissione procede ad una valutazione preliminare sulla base della congruenza del titolo posseduto e, in caso di esito positivo, esprime un giudizio di idoneità che, insieme all'esito positivo della verifica del possesso del requisito linguistico, consente l'ammissione alla prova di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

Se alla scadenza per l'iscrizione alla verifica il candidato deve ancora conseguire il titolo accademico di accesso, la Commissione effettuerà una valutazione preliminare sulla base della carriera pregressa e, qualora ritenga sufficiente il livello delle conoscenze e competenze del laureando, esprime un giudizio di idoneità che, insieme all'esito positivo della verifica del possesso del requisito linguistico, consente l'ammissione alla prova di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

REQUISITI LINGUISTICI

Per accedere al corso è necessario possedere una competenza nella lingua inglese di livello pari almeno al **B1** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Il requisito di lingua inglese viene soddisfatto in alternativa:

- **mediante il possesso di una delle seguenti certificazioni:**
 - certificazioni indicate nella tabella di equipollenza titoli del Centro Linguistico di Ateneo <https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica/tabella-certificazioni-equipollenti-prova-idoneita-linguistica.pdf> ;
 - certificazione di livello B1 rilasciata da un Centro linguistico universitario (o autocertificazione in caso di attività svolte presso Università statali italiane o altri enti pubblici italiani);
 - certificazione ESB -ENGLISH SPEAKING BOARD Entry 3 o equivalente.
- **in presenza di una delle sottoelencate condizioni:**
 - aver sostenuto un esame da almeno 8 cfu nel settore scientifico disciplinare L-LIN/12;
 - aver svolto un periodo di studio all'estero non inferiore a 3 mesi (Erasmus, Overseas o equivalente) presso una università anglofona;
 - aver svolto un periodo di stage/lavoro non inferiore a 3 mesi in un paese anglofono;
 - aver conseguito il titolo di laurea presso un'università anglofona;
 - aver conseguito un titolo di studio impartito interamente in lingua inglese;
 - essere madrelingua inglese.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti linguistici richiesti sarà escluso dalla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e dall'iscrizione al Corso di Studio per carenza di requisiti di ammissione.

VERIFICA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE

La valutazione dell'adeguatezza della personale preparazione verrà effettuata dopo l'accertamento del possesso dei requisiti curriculari e linguistici e si basa sui seguenti indicatori:

- a)** aver ottenuto un voto di laurea di primo ciclo maggiore o uguale a 100/110, oppure la media degli esami sostenuti maggiore o uguale a 27,3/30 qualora il candidato non sia ancora in possesso del titolo. In tal caso, si considera la media degli esami conseguita alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione;
- b)** aver maturato nel proprio curriculum accademico almeno 40 cfu complessivi nei seguenti settori scientifico disciplinari: IUS, M-DEA/01, M-PSI, M-STO/04, SPS/01, SPS/02, SPS/04, SECS-P, SECS-S;
- c)** aver maturato nel proprio curriculum accademico almeno 40 cfu complessivi nei settori sociologici e di servizio sociale: SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione comporta per ciascun candidato un esito tra i tre possibili:

1. se il candidato soddisfa tutti i requisiti di valutazione dell'adeguata preparazione di cui ai punti precedenti (lettere a,b,c) è **idoneo** all'ammissione al Corso e può immatricolarsi nelle date indicate nel presente avviso;

2. se il candidato soddisfa due dei tre requisiti di valutazione dell'adeguata preparazione di cui ai punti precedenti (lettere a,b,c) dovrà sostenere un **test**;
3. se il candidato non soddisfa alcun requisito o ne soddisfa solo uno di cui ai punti precedenti (lettere a,b,c) è valutato **non idoneo** e non potrà immatricolarsi al Corso.

L'elenco dei candidati convocati per il test sarà pubblicato su Studenti On Line www.studenti.unibo.it .

L'assenza al test comporta l'esclusione dalla selezione.

Gli orari e le modalità di svolgimento del test saranno riportati sul sito del CdS <https://corsi.unibo.it/magistrale/SociologiaServizioSociale/iscrivere-al-corso> .

Per i candidati che non siano in possesso di una Laurea nella classe L-39, ma interessati all'iscrizione al curriculum Servizio Sociale (LM 87), il Consiglio di Corso di studio potrà individuare percorsi formativi di supporto, al fine di consentire un proficuo completamento del Corso di Studio.

SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Puoi candidarti nel periodo previsto per ogni Intake nel Calendario generale, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), usando le credenziali SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei uno studente internazionale e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

2. **Accedi** a "RICHIESTA DI AMMISSIONE", seleziona "LAUREA MAGISTRALE" e scegli la selezione denominata "Sociologia e Servizio Sociale".

3. **CARICA i documenti richiesti in formato PDF:**

DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Per gli studenti che hanno conseguito il titolo nell'ateneo di Bologna: i dati sono acquisiti automaticamente dal sistema.
- Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo:
 1. copia fronte e retro di un documento di identità valido. Nel caso di documento di identità che non ha traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto;
 2. autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti (completo di CFU ed SSD) se conseguito in Italia, o copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo), corredato da transcript of records e Diploma Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti o il transcript of records.
- Certificazione attestante il possesso della conoscenza della lingua inglese livello B1 (vedere punto 1.1. REQUISITI LINGUISTICI).

- Curriculum Vitae (modello europeo) compilato e firmato in formato PDF.
- Breve lettera di motivazione (10 righe) in formato PDF.

DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Copia del permesso di soggiorno se già in possesso.
- Modulo richiesta adattamenti per studenti con disabilità. Le informazioni si trovano in questa pagina <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/adattamenti-per-le-prove-di-accesso> e all'allegato 1 del presente bando.

La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell'applicativo, il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione anche i **laureandi**. I candidati che sono ammessi al corso sotto condizione dovranno ottenere il titolo entro e non oltre il 30 Dicembre 2024, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Se sei un **Cittadino non-UE residente all'estero**, oltre ai passaggi sopra definiti per l'ammissione al corso di studio, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita Circolare per l'anno accademico 2024/2025, che sarà pubblicata sul sito www.studiareinitalia.it/studentistranieri/, dovrai:

- **preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio.** Verifica come fare alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/regole-ingresso-soggiorno-in-italia/prima-di-partire-visto-di-ingresso>
- **soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.** Verifica come fare e le scadenze per farlo a questo link <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/requisito-di-conoscenza-della-lingua-italiana-ed-effetti-ammissione-ai-corsi-di-studio>

SEZIONE 3 – AMMISSIONE

Una commissione verificherà i requisiti e la personale preparazione dei candidati.

La commissione è composta dai docenti: Barbara Giullari, Paola Parmiggiani, Francesca Mantovani, Piergiorgio Degli Esposti. Sono inoltre membri supplenti tutte le docenti e i docenti titolari di insegnamenti del corso di laurea magistrale.

La tua ammissione al corso sarà comunicata su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 5 di ogni Intake.

Se sei giudicato non ammesso o non idoneo al primo intake puoi partecipare al secondo intake, purché tu abbia maturato i requisiti richiesti.

SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 6 di ogni Intake, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali **SPID o CIE** oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli “Immatricolazioni”**, seleziona “Laurea Magistrale”, di seguito il corso di studio **“Sociologia e Servizio Sociale”** e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata** secondo le modalità indicate su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it).

Dopo aver effettuato il pagamento per l’immatricolazione, verifica nel **dettaglio della pratica di immatricolazione** su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) cosa devi fare per attivare la carriera.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro la scadenza fissata ogni anno dagli Organi Accademici, che per l’a.a. 2024/2025 è il 28 febbraio 2025 pena l’annullamento dell’immatricolazione.

4.1 - Casi Particolari

- **Se ti immatricoli sotto condizione**, dovrai conseguire il titolo di primo ciclo entro e non oltre il **30 dicembre 2024**.

Se sei laureando all’Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione, una volta ottenuto il titolo.

Se ti stai laureando in un altro ateneo verifica su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia**, devi far pervenire, alla segreteria studenti di Scienze Politiche (segscpol@unibo.it), la copia del permesso di soggiorno valido che consente l’equiparazione.
- **Se possiedi un titolo di studio conseguito all’estero**, verifica la documentazione necessaria per immatricolarti a questo link <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>

La documentazione che hai utilizzato per l’ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere tradotta e con verifica dell’autenticità e del valore ove previsto

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/traduzione-autenticita-e-valore-dei-titoli-di-studio-esteri>

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nella sezione “Bandi” scegliendo “Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero”.

Quando arriverai all’Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare la documentazione originale.

- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero**, devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione chi sono gli studenti non-UE equiparati e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione alla pagina

<https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali> . La partecipazione alla selezione come cittadino non UE equiparato senza essere in possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- **Se sei un cittadino non-UE residente all'estero e hai conseguito il titolo di studio all'estero**, devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI" selezionare "Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare – oltre ai documenti del titolo di studio - la copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, la copia del visto di ingresso per studio e successivamente la copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva). Al tuo arrivo a Bologna, prenota un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L'ammissione e la successiva validazione su University con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche in caso di ottenimento del visto d'ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere, accettazione del candidato sotto condizione al fine di poter iniziare le attività didattiche. Ai fini dell'immatricolazione, sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà eseguito dalla Segreteria studenti internazionali dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

- **Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica come fare e le scadenze per farlo <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>
- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta questa pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>
- **Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio** verifica se lo puoi fare e le modalità per farlo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/Contemporanea-iscrizione-a-corsi-diversi>

5 TASSE E BENEFICI

5.1- Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studio è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

5.2- Benefici ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Anche **le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione** ai corsi.

5.3- Altre agevolazioni

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Se hai una certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o una certificazione ai sensi della legge 104/92, per poter aver diritto all'esenzione devi trasmettere, all'indirizzo e-mail della segreteria studenti di Scienze Politiche <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreteria-studenti> il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

5.4- Informazioni importanti per chi ha già una carriera attiva

Se hai già una carriera avviata, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio di corso consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici**, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it, perché **la tua carriera, a seguito del trasferimento o del passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università**, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso a cui il Consiglio di corso di studio ti ammetterà. **Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.**

SEZIONE 6 – CONTATTI

Segreteria studenti Scienze Politiche

Email segscpol@unibo.it

accedi al link www.unibo.it/SegreterieStudenti per verificare come accedere

Help desk Studenti OnLine

Email help.studentionline@unibo.it

Manager Didattico LM SOSS

Email silvia.antonioni2@unibo.it

Tutor LM SOSS

didatticasociale.soss@unibo.it

International Desk

Email internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'ufficio: www.unibo.it/Contatti/StudentiInternazionali

ASES – Settore Diritto allo Studio – Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio: www.unibo.it/tasse

Servizio per gli studenti con disabilità

Email disabili@unibo.it

Per contattare l'ufficio: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/contatti>

ALL.1 RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione (test) devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli adattamenti possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- accedere a Studenti online (www.studenti.unibo.it) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- scaricare il "Modulo richiesta adattamenti" e compilarlo
- caricare, nella sezione dedicata, il "Modulo richiesta adattamenti" compilato (in formato pdf)
- caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica necessaria di seguito indicata, ovvero:
 - Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA, VERIFICARE DI AVER CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail ases.adattamentiammissione@unibo.it